Komisie Zastupiteľstva Bratislavského samosprávneho kraja

Materiál na rokovania komisií Zastupiteľstva
Bratislavského samosprávneho kraja

PRACOVNÝ NÁVRH

Návrh

Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023

Materiál bude prerokovaný v nasledovných komisiách:

Finančná komisia
Komisia kultúry

Zodpovední:

Ing. Patrícia Mešťan, MA
riaditeľka
Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

Doc. Mgr. art. Svetlana Waradzinová
vedúca oddelenia kultúry
Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

Spracovatelia:

Mgr. Petra Kalová
referentka oddelenia kultúry

Mgr. art. Andrej Púry
referent oddelenia kultúry

Bratislava
marec 2023

N á v r h u z n e s e n i a

UZNESENIE č. ...../2023
zo dňa 31. 03. 2023

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja po prerokovaní materiálu

A s c h v a ľ u j e

Výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023.

B u k l a d á

B.1 riaditeľke Úradu Bratislavského samosprávneho kraja zabezpečiť zverejnenie schválenej Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023.

Termín: 03. 04. 2023

B.2 riaditeľke Úradu Bratislavského samosprávneho kraja zapracovať do Rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja na rok 2023 finančné prostriedky na zabezpečenie implementácie schválenej Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023 v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2020 v znení VZN č. 4/2021 zo dňa 5.11.2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja

Termín: 31. 03. 2023

D ô v o d o v á s p r á v a

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja uznesením zo dňa 11. 11. 2020 schválilo **Všeobecne záväzné nariadenie BSK č. 5/2020 v znení VZN č. 4/2021 zo dňa 5.11.2021** o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja. Podľa § 3, ods. 1., písm. b) citovaného VZN Dotačný program BSK pozostáva z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy, ktorú definuje ako „dotácie pre strategické oblasti podpory verejného života **na základe vyhlasovaných výziev v špecifických oblastiach"**. Podľa ods. 2. toho istého paragrafu „Podmienky jednotlivých dotačných schém podľa ods. 1 tohto paragrafu budú upravené v samostatnej výzve schválenej Zastupiteľstvom BSK alebo predsedom BSK".

Podľa § 9, ods. 2, citovaného **VZN Zastupiteľstvo schvaľuje každoročne znenie konkrétnych výziev vypracovaných a predložených Úradom BSK pre dotačné schémy v rámci BRDS.** Podľa ods. 3. toho istého paragrafu Výzvy v dotačných schémach obsahujú najmä:

a) zámer a ciele,
b) oblasti podpory,
c) špecifikáciu alokácie finančných prostriedkov v rámci dotačnej schémy,
d) pravidlá podávania žiadostí,
e) časový harmonogram termínov v rámci konkrétnej výzvy,
f) náležitosti predkladaných žiadostí,
g) kritériá a proces hodnotenia žiadostí,
h) spôsob propagácie,
i) iné náležitosti definované v konkrétnych výzvach.

Zámerom **Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry** je využitie kultúrneho potenciálu kumulovaného na území Bratislavského samosprávneho kraja v mimoriadnej pestrosti a početnosti jednotlivých foriem, žánrov a platforiem prostredníctvom podpory tvorby, rozvoja, prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt v záujme rozvoja územia BSK. Prostriedkom na dosiahnutie tohto cieľa je najmä podpora projektov umeleckej tvorby, kultúrnych aktivít a podujatí, kultúrnej osvety v regióne. BRDS na podporu kultúry má slúžiť ako nástroj efektívnej systémovej finančnej podpory pre všetky oprávnené subjekty špecifikované vo výzve, pôsobiace v kraji v oblasti kultúry. Dlhodobým zámerom je premena Bratislavského kraja na symbol modernej, progresívnej a rozmanitej kultúry, ktorá je aktívnou súčasťou života jeho obyvateľov a základom charakteristiky „Bratislava – región kultúry".

Ciele výzvy tak možno definovať v štyroch základných bodoch:

- Vytvárať podmienky pre rozvoj vybraných foriem kultúrnych aktivít a umeleckej tvorby v definovanom spektre oblastí, druhov, foriem, žánrov a pre činnosť aktérov zriaďovanej aj nezriaďovanej kultúry
- Prednostne podporovať neziskové kultúrne aktivity a aktivity, s ktorými sú spojené jedinečné umelecké tvorivé prejavy a zachovanie jedinečných kultúrnych hodnôt a tradícií
- Podpora profesionálneho a rovnako aj neprofesionálneho umenia či jeho aktérov v súlade s dodržaním kvalitatívnych predpokladov a umelecky hodnotnou aktivitou.

Na základe vyššie uvedeného, predkladáme Zastupiteľstvu BSK na schválenie znenie **Výzvy Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023.**

Príloha:

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023.

VÝZVA

na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023

Bratislava

Marec 2023

Bratislavský samosprávny kraj

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej regionálnej dotačnej schémy na podporu kultúry na rok 2023

ZÁMER

Bratislavská regionálna dotačná schéma (BRDS) na podporu kultúry má slúžiť ako nástroj efektívnej systémovej finančnej podpory pre všetky oprávnené subjekty špecifikované vo výzve, pôsobiace v kraji v oblasti kultúry. Víziou BRDS je premena Bratislavského kraja na symbol modernej, progresívnej a rozmanitej kultúry, ktorá je aktívnou súčasťou života jeho obyvateľov a základom charakteristiky „Bratislava – región kultúry".

Zámerom BRDS na podporu kultúry je využitie kultúrneho a kreatívneho potenciálu kumulovaného na území Bratislavského samosprávneho kraja v pestrosti a početnosti jednotlivých foriem, žánrov a platforiem prostredníctvom podpory tvorby, rozvoja, prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt v záujme rozvoja územia BSK. Prostriedkom na dosiahnutie tohto zámeru je najmä podpora projektov:

- umeleckej tvorby na profesionálnej a neprofesionálnej úrovni,
- kultúrnych aktivít a podujatí,
- vzdelávania v oblasti kultúry,
- kultúrneho turizmu,
- kultúrneho a kreatívneho priemyslu.
-

1. CIELE PODPORY PRE ROK 2023

- ✓ Výhradne podporovať neziskové kultúrne aktivity a aktivity, s ktorými sú spojené jedinečné umelecké tvorivé prejavy a zachovanie jedinečných kultúrnych hodnôt a tradícií.
- ✓ Prednostne podporovať projekty, ktorých/ktoré[1]:
  - výstupy sú realizované v okresoch Senec, Malacky a Pezinok,
  - majú inkluzívny charakter,
- ✓ Prednostne podporovať projekty, ktoré:[2]
  - sú zamerané na oblasť výskumu súvisiaceho s digitalizáciou umenia (literatúra, hudba, výtvarné umenie a iné) alebo tradičného, lokálneho kultúrneho dedičstva v danom území (úžitkové umenie, zberateľstvo naviazané na históriu a tradície obce/lokality),
  - podporujú aktivity súvisiace s digitalizáciou kultúrneho dedičstva v súvislosti so vzdelávaním odbornej a laickej verejnosti (workshopy, semináre, konferencie).
- ✓ Prednostne podporovať projekty, ktorých: [3]
  - projekt obnovy alebo jeho častí , ktorý nepresahuje celkový rozpočet 25 000 eur,
  - zámerom je obnova umeleckých diel vo verejnom priestore,

[1] V prípade oblasti *1. Neprofesionálne umenie, 2. Umenie a 3. Medziodborové aktivity*.
[2] V prípade oblasti *4. Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity.*
[3] V prípade oblasti 5. *Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva.*

- zámerom projektu je komplexná obnova pamiatky menšieho rozsahu (kaplnka, kríž, socha, pamätník a pod.) alebo realizovanie jednej ucelenej etapy obnovy časti pamiatky (strecha, fasáda, reštaurovanie súboru dekoratívnych prvkov fasády a pod.),
- zámerom je reštaurovanie hnuteľnej pamiatky (organ, oltár a pod.).

- ✓ Podpora a rozvoj medziodborovej spolupráce v oblasti umenia a kultúrneho a kreatívneho priemyslu na území BSK.
- ✓ Stimulovať rozvoj kultúrneho života a umeleckej tvorby a sprístupňovať kultúrne hodnoty pre obyvateľov a návštevníkov kraja.
- ✓ Vytvárať podmienky pre rozvoj vybraných foriem kultúrnych aktivít a umeleckej tvorby v definovanom spektre oblastí, druhov, foriem, žánrov a pre činnosť aktérov zriaďovanej aj nezriaďovanej kultúry.
- ✓ Podpora profesionálneho a rovnako aj neprofesionálneho umenia či jeho aktérov v súlade s dodržaním kvalitatívnych predpokladov a atribútov umeleckej hodnoty aktivít.

2. OBLASTI PODPORY

BRDS na podporu kultúry zohľadňuje existujúce potreby v oblasti kultúry podporou živej kultúry a umenia generovaného potenciálom metropoly, ako aj regionálnej, miestnej a ľudovej kultúry obcí prostredníctvom podpory:

- ✓ **Neprofesionálneho umenia,**
- ✓ **Umenia,**
- ✓ **Medziodborových aktivít**
- ✓ **Pamäťových, fondových a zbierkových aktivít,**
- ✓ **Ochrany hmotného kultúrneho dedičstva.**

3. AKO SI SPRÁVNE VYBRAŤ SVOJU OBLASŤ PODPORY?

1. Žiadateľ si pri podávaní vyberie zo štyroch oblastí podpory. Na výber má tieto oblasti:
   a. Neprofesionálne umenie
   b. Umenie
   c. Medziodborové aktivity
   d. Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity
   e. Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva
2. V prípade oblasti *Neprofesionálne umenie* a *Umenie* žiadateľ vo formulári žiadosti vyberie žáner, ktorý definuje oblasť umenia, do ktorej spadá jeho projekt. Na výber sú:
   a. Scénické umenie
   b. Vizuálne umenie
   c. Hudobné umenie
   d. Literatúra
   e. Tradičná kultúra, folklorizmus a remeslá[4]

[4] V prípade oblasti neprofesionálne umenie

V rámci jednotlivých oblastí sú nižšie špecifikované oprávnené aktivity, ktoré môžu byť hradené z tejto výzvy. Žiadateľ si zvolí vo formulári žiadosti primárnu aktivitu.

Tab. č. 1: Oblasti podpory otvorené v roku 2023:

OBLASŤ PODPORY	ŽÁNER	OPRÁVNENÉ AKTIVITY
1. Neprofesionálne umenie	1.1. Scénické umenie 1.2. Vizuálne umenie 1.3. Hudobné umenie 1.4. Literatúra 1.5. Tradičná kultúra, folklorizmus a remeslá	Podpora je určená na nasledovné aktivity: - tvorbu, naštudovanie a realizáciu, - prezentáciu tvorby, - organizáciu festivalov, súťaží a prehliadok. Cieľom tejto oblasti je podporiť projekty, ktoré budú rozvíjať, prezentovať, propagovať a šíriť miestnu a regionálnu kultúru a neprofesionálnu umeleckú tvorbu (tvorbu a jej prezentáciu, realizáciu festivalov, prehliadok, výstav v oblasti tradičnej ľudovej kultúry, folklorizmu a amatérskeho/neprofesionálneho umenia) v regióne BSK.
		NEOPRÁVNENÉ: Podpora v tejto oblasti nie je určená na krytie prevádzkových nákladov spojených s činnosťou a fungovaním neprofesionálnych súborov. Ide najmä o prenájom priestorov pre kancelárie, mzdové výdavky pre zamestnancov a pod.
2. Umenie	2.1. Scénické umenie 2.2. Vizuálne umenie 2.3. Hudobné umenie 2.4. Literatúra	Podpora je určená prioritne na: - festivaly, prehliadky a súťaže, - tvorbu, naštudovanie a realizáciu, - prezentáciu tvorby, - realizovanie odborných vzdelávacích aktivít, popularizačných aktivít a workshopov v rámci jedného druhu umenia. Cieľom tejto oblasti je podpora projektov, ktoré budú rozvíjať, prezentovať, propagovať a popularizovať profesionálne umenie ma území Bratislavské kraja.
		NEOPRÁVNENÉ: Podpora v tejto oblasti nie je určená na podporu neprofesionálnych umeleckých zoskupení. Na to je určená oblasť *1. Neprofesionálne umenie*. Podpora v tejto oblasti tiež nie je určená na krytie prevádzkových nákladov spojených s činnosťou a fungovaním profesionálnych súborov. Ide najmä o prenájom priestorov pre kancelárie, mzdové výdavky pre zamestnancov a pod.
3. Medziodborové aktivity		Podpora je určená pre medziodborové profesionálne aktivity, ktoré vznikajú ako súhrn viacerých druhov profesionálneho umenia, vrátane tvorby digitálnych a multimediálnych aktivít, ako sú: - festivaly, prehliadky, súťaže, - tvorba, uvedenie, šírenie diela a tvorby

		- realizovanie odborných vzdelávacích aktivít a workshopov. NEOPRÁVNENÉ: Podpora nie je určená na nákup a obstarávanie techniky, nákup počítačov a ďalších zariadením s charakterom dlhodobého hmotného majetku. Podpora nie je určená na modernizáciu pevnej infraštruktúry.
4. Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity		Podpora je určená na: - vzdelávacie aktivity v oblasti pamäťových aktivít, - výskumné a dokumentačné pamäťové aktivity, - výskumné aktivity spojené s činnosťou múzeí, galérií a knižníc - realizáciu virtuálnych výstav a expozícií. Cieľom je posilniť kultúrne hodnoty prostredníctvom tvorivého sprostredkovania kultúrnej pamäte a popularizácia múzeí a galérií prostredníctvom digitalizácie. NEOPRÁVNENÉ: Podpora nie je určená na modernizáciu pevnej infraštruktúry, nadobúdanie, doplňovanie a ochranu zbierkových fondov.
5. Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva		Podpora je určená výlučne na: - obnovu verejne prístupných objektov hmotného kultúrneho dedičstva alebo ich častí, pričom prioritne je určená na obnovu objektov, ktoré sú zapísané v Ústrednom zozname pamiatkového fondu SR, - obnovu objektov zapísaných v osobitných zoznamoch pamätihodností miest, mestských častí a obcí regiónu BSK. NEOPRÁVNENÉ: Podpora nie je určená na realizáciu prípravných aktivít obnovy (výskumy, projektová dokumentácia, administratívne a správne úkony), ani na sprievodné aktivity (dokumentácia, prezentácia, propagácia). Rovnako podpora nie je určená na technické vybavenie pamiatky súvisiace s jej aktuálnou funkciou alebo technické dovybavenie pamiatky (osvetlenie, vzduchotechnika a pod.).

Úrad BSK si vyhradzuje právo vyradiť žiadosti v prípade ak:

- ✓ nezodpovedajú oblasti podpory, v ktorej boli podané,
- ✓ účel projektu nezodpovedá účelu vyplývajúcemu z tejto výzvy.

* Neprofesionálne umenie vnímame ako tvorbu pestovanú zo záľuby, na vlastné uspokojenie, nie ako povolanie, prevažne bez nároku na finančnú odmenu.[5] Do oblasti *Neprofesionálne umenie* patria aj projekty, v ktorých sú hlavnými aktérmi neprofesionálni umelci pod vedením profesionálov.

[5] Východiskom pre toto vymedzenie bola definícia: DANGLOVÁ, O. Amatérska tvorba. In https://www.ludovakultura.sk/encyklopedia .

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O DOTÁCIU

- ✓ obec, mesto alebo mestská časť,
- ✓ organizácia zriadená obcou, mestom, mestskou časťou (napr. rozpočtová organizácia, príspevková organizácia),
- ✓ právnická osoba so sídlom na území BSK (napr. občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia, registrovaná cirkev, obchodná spoločnosť a pod.),
- ✓ fyzická osoba – podnikateľ s trvalým pobytom na území BSK,
- ✓ právnická osoba a fyzická osoba - podnikateľ, ktorí pôsobia a vykonávajú činnosť na území BSK, alebo poskytujú služby obyvateľom BSK.

O dotáciu nemôže požiadať organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK.
Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

4. KEDY REALIZOVAŤ PROJEKT

V rámci tejto výzvy môžu byť podporené výhradne projekty, ktorých termín realizácie začína od 1. 7. 2023, pričom uznané im budú náklady spojené s prípravu projektu od termínu vyhlásenia výzvy do konca kalendárneho roka 2023.

5. KEDY ŽIADAŤ O DOTÁCIU

V zmysle tejto výzvy je možné žiadosť podať v termíne od zverejnenia výzvy, do 25. 4. 2023 do 12:00 hod. Žiadosť je potrebné podať elektronicky prostredníctvom portálu BSK.

6. AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

- ✓ Pre túto výzvu je vyčlenených najmenej 23% z finančných prostriedkov vyčlenených na dotačný program BSK;
- ✓ Výška poskytnutej dotácie v jednotlivých oblastiach (minimálna/maximálna):
- ✓

6.1. ***Neprofesionálne umenie:*** minimálne 2.000€ maximálne 8.000€.
6.2. ***Umenie:*** minimálne 3.000€ maximálne 8.000€.
6.3. ***Medziodborové aktivity*****:** minimálne 3.000€ maximálne 8.000€.
6.4. ***Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity:*** minimálne 2.000€ maximálne 8.000€.
6.5. ***Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva:*** minimálne 5.000€ maximálne 15.000€.

- ✓ Limity výšky žiadanej dotácie boli upravené s ohľadom na dodržanie zmysluplnosti, realizovateľnosti projektu a zachovania kvality projektu;
- ✓ Každý žiadateľ môže **podať maximálne 2 žiadosti o dotáciu** v rámci tejto výzvy, pričom v každej oblasti môže podať maximálne 1 žiadosť;
- ✓ Výška minimálneho **spolufinancovania** vo všetkých oblastiach **15% z celkového rozpočtu projektu** uvedeného v žiadosti o poskytnutie dotácie. Túto výšku spolufinancovania je zároveň úspešný žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný preukázať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie;
- ✓ Výška minimálneho **spolufinancovania** v oblasti ***5. Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva***

je **25% z celkového rozpočtu projektu** uvedeného v žiadosti o poskytnutie dotácie. Túto výšku spolufinancovania je zároveň úspešný žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný preukázať pri zúčtovaní poskytnutej dotácie;

- ✓ Maximálna výška poskytnutých dotácií poskytnutá jednému žiadateľovi zo všetkých dotačných schém BSK nesmie prekročiť hranicu **20 000 EUR** v jednom rozpočtovom roku;
- ✓ V rámci tejto výzvy môžu byť podporené výhradne projekty, ktorých termín realizácie začína od 1. 7. 2023, pričom uznané im budú náklady spojené s prípravu projektu od termínu vyhlásenia výzvy do konca kalendárneho roka 2023.
- ✓ Neoprávnené náklady sú definované vo *VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK* v *znení VZN č.4 /2021 zo dňa 5.11.2021;*
- ✓ Predkladaný projekt nemôže byť spolufinancovaný z iných prostriedkov rozpočtu BSK, ani z iných dotačných schém BSK.

7. ČO NEMÔŽE BYŤ PODPORENÉ

Dotáciu podľa tejto výzvy a Všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 5 /2020 v znení VZN č. 4 /2021 zo dňa 5.11.2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK nemožno poskytnúť najmä na:

a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
d) úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
e) úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
f) projektovú dokumentácia pri investičných projektoch,
g) prevádzkové náklady organizácie,
h) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov,
i) bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
j) nákup pozemkov a prenájom pozemkov na obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu.

8. POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Žiadateľ musí byť držiteľom občianskeho preukazu vybaveného aktivovaným čipom (eID karta), žiadosť podáva cez portál elektronických služieb BSK, kde sa prihlási a vyplní elektronický formulár. Žiadosť musí byť úplne a riadne vyplnená v zmysle vyhlásenej výzvy a podpísaná elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu/štatutárnych zástupcov/poverených zástupcov žiadateľa.

Bratislavský samosprávny kraj

8.1. AKÉ SÚ POVINNÉ PRÍLOHY K ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

Na základe VZN BSK č. 4/2021, ktorým sa mení a dopĺňa VZN BSK č. 5/2020 §7 ods. 8 ak nemá BSK možnosť overiť si údaje o žiadateľovi na prístupných portáloch (napr. OverSi), je žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný na vyžiadanie tieto doklady doložiť, a to v termíne určenom vo výzve na doloženie dokladov, ktorá nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní.

Tab. č. 2: Doklady potrebné pri podávaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu BSK

	I. a jediné kolo/k podaniu žiadosti	Obec, mestá, mestské časti	Organizácie zriadené obcou, mestom, mestskou časťou	Občianske združenie, nadácia, nezisková organizácia	Registrovaná cirkev	Obchodná spoločnosť	Fyzická osoba - podnikateľ	Slobodný umelec
Doklady povinné priložiť ku každej žiadosti	**1. Doklad o pridelení DIČ**	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	2. Doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa *(dokument je súčasťou elektronickej žiadosti, neprikladá sa ako samostatná príloha)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	AK JE PREDMETOM ŽIADOSTI DOTÁCIA NA REKONŠTRUKCIU, OPRAVU ALEBO TECHNICKÉ ZHODNOTENIE NEHNUTEĽNOSTI, TAK AJ:							
	4. Doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníka nehnuteľnosti *(notársky overený)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5. Platné stanovisko príslušného pamiatkového úradu týkajúce sa daného projektu *(ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6. Prípravná a projektová dokumentácia *(pri projektoch, ktoré sú investičnými projektmi, a pri ktorých sa vyžaduje územné alebo stavebné povolení. Ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt tak priložiť stanovisko príslušného pamiatkového úradu k priloženej dokumentácii)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7. Fotodokumentácia obsahujúca aktuálny stav riešeného priestoru *(minimálne 4 fotky)*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

[*] *§ 5 zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
Vylúčenie trestnej zodpovednosti niektorých právnických osôb
(1) Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné

a) Slovenská republika a jej orgány,
b) iné štáty a ich orgány,
c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány,
d) obce a vyššie územné celky,
e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,
f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúceho konkurzné konanie.1)

(2) Majetková účasť právnických osôb uvedených v odseku 1 na právnickej osobe nevylučuje trestnú zodpovednosť takejto právnickej osoby podľa tohto zákona.

Žiadateľ, ktorého žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti, bude vyzvaný na jej doplnenie, pričom na doplnenie žiadosti bude mať **5 pracovných dní odo dňa vyzvania k doplneniu**. Vyzvanie na doplnenie bude zaslané na e-mailovú adresu kontaktnej osoby zodpovednej za projekt, ktorú žiadateľ uviedol v žiadosti. Lehota je splnená v prípade, ak v posledný deň lehoty podľa prechádzajúcej vety, sú potrebné doklady doručené na e-mail uvedený vo vyzvaní k doplneniu, ak nie je uvedený iný spôsob doručenia.

Materiály zaslané na Úrad BSK v rámci žiadosti o poskytnutie dotácie a jej príloh sa žiadateľom nevracajú.

8.2. Dôvody vyradenia žiadostí

- ✓ žiadosť bola zaregistrovaná po termíne stanovenom výzvou,
- ✓ žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme,
- ✓ v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- ✓ žiadateľ v rozpočte uvedenom v žiadosti nedeklaruje ani povinné minimálne spolufinancovanie v zmysle príslušnej výzvy,
- ✓ žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy ani po termíne stanovenom vo vyzvaní na doplnenie,
- ✓ žiadosť zásadne nezodpovedá oblastiam podpory a cieľom uvedeným vo výzve,
- ✓ Úrad BSK si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým cieľom, podané pod menom rôznych subjektov) túto preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.

9. PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ

Doručené žiadosti o poskytnutie dotácie budú formálne posudzované v zmysle VZN BSK č. 5/2020 Všeobecné záväzné nariadenie BSK v znení VZN č. 4/2021 zo dňa 5.11.2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK a v súlade s ustanoveniami príslušnej výzvy.

Žiadosti o poskytnutie dotácie podané v rámci BRDS posudzuje príslušná **hodnotiaca komisia**.

Mechanizmus posudzovania žiadostí v rámci BRDS:

a) Odborná hodnotiaca komisia posudzuje žiadosti na základe príslušnou výzvou vopred stanovených kritérií hodnotenia. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia odbornej hodnotiacej komisie. Žiadostiam je prideľovaný počet bodov aj so zdôvodnením.
b) Odborná hodnotiaca komisia zostavuje odporúčanie na pridelenie dotácie na základe počtu pridelených bodov. Odporúčaná výška dotácie je stanovená pre žiadosti, ktoré v priemere bodových hodnotení oboch hodnotiteľov získali 65% a viac maximálneho bodového zisku. Návrh odbornej hodnotiacej komisie predložený dotačnej komisii má odporúčací charakter a obsahuje zoznam všetkých posudzovaných žiadostí.
c) Dotačná komisia posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie. Na základe zdôvodnenia môže dotačná komisia zmeniť výšku dotácie navrhnutej odbornou hodnotiacou komisiou.
d) Dotačná komisia predkladá zastupiteľstvu podľa jednotlivých výziev v schéme BRDS návrh na poskytnutie dotácií s odporúčaním na ich schválenie. Zastupiteľstvo následne prerokuje návrh na poskytnutie dotácií.

10. KRITÉRIÁ HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

1) Základným kritériom je splnenie **formálnych náležitostí** v zmysle VZN BSK č. 5/2020 Všeobecne záväzné nariadenie BSK č. 5/2020 o poskytovaní dotácií v znení VZN č 4/2021 zo dňa 5.11.2021 a znenia výzvy.
2) Žiadosti spĺňajúce formálne náležitosti budú **hodnotené odbornou hodnotiacou komisiou.** Pre hodnotenie žiadostí je určujúci priradený celkový počet bodov pridelený od odbornej hodnotiacej komisie. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia hodnotiacej komisie pre jednotlivé podoblasti podpory podľa nasledujúcich kritérií:

Bratislavský samosprávny kraj

Tab. č. 3: Kritériá hodnotenia žiadostí pre oblasť *1. Neprofesionálne umenie, 2. Umenie* a *3. Medziodborové aktivity*:

KRITÉRIUM	ZLOŽKY KRITÉRIÍ	BODOVÉ HODNOTENIE	MAX. POČET BODOV
1. Umelecký/vzdelávací prínos projektu	• Jedinečnosť navrhovaného projektu • Relevantnosť a originalita výstupov projektu • Kultúrno-spoločenský význam, hodnoty a ideový rámec projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
2. Význam projektu	• Práca s cieľovou skupinou • Význam pre rozvoj spoločnosti • Regionálny význam • Spolupráca s ďalšími partnermi	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 20 bodov
3. Kvalita projektovej dokumentácie	• Jasne formulované merateľné ciele projektu a výstupy • Spôsob dosiahnutia stanovených cieľov • Udržateľnosť projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
4. Rozpočet projektu	• Primeranosť • Hospodárnosť • Viaczdrojové financovanie • Opodstatnenosť jednotlivých nákladových položiek vzhľadom na obsah a povahu projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 20 bodov
5. Schopnosť realizácie projektu	• Odborné predpoklady žiadateľov • Zrozumiteľnosť a vykonateľnosť plánu realizácie • Doterajšie výsledky žiadateľa	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
6. Súlad s prioritami výzvy	• Výstupy projektu realizované v okresoch Malacky, Pezinok a Senec • Projekt má inkluzívny charakter • Projekt má presah na menšiny a znevýhodnených.	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	Max. 15 bodov

Bratislavský samosprávny kraj

Tab.č. 4: Kritériá hodnotenia žiadostí pre oblasť *4. Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity*:

KRITÉRIUM	ZLOŽKY KRITÉRIÍ	BODOVÉ HODNOTENIE	MAX. POČET BODOV
1 Kultúrny/umelecký prínos projektu	• Jedinečnosť navrhovaného projektu • Relevantnosť a originalita výstupov projektu • Kultúrno-spoločenský význam, hodnoty a ideový rámec projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
2 Význam projektu	• Práca s cieľovou skupinou • Význam pre rozvoj spoločnosti • Regionálny význam • Spolupráca s ďalšími partnermi	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 20 bodov
3 Kvalita projektovej dokumentácie	• Jasne formulované merateľné ciele projektu a výstupy • Spôsob dosiahnutia stanovených cieľov • Udržateľnosť projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
4 Rozpočet projektu	• Primeranosť, • Opodstatnenosť jednotlivých nákladových položiek vzhľadom na obsah a povahu projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 10 bodov	max. 20 bodov
5 Schopnosť realizácie projektu	• Odborné predpoklady žiadateľov • Zrozumiteľnosť a vykonateľnosť plánu realizácie • Doterajšie výsledky žiadateľa	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 15 bodov
6 Súlad s cieľmi výzvy	• Výstupy realizované v okresoch Malacky, Pezinok a Senec • Sú zamerané na oblasť výskumu súvisiaceho s digitalizáciou umenia (literatúra, hudba, výtvarné umenie a iné) alebo tradičného, lokálneho kultúrneho dedičstva v danom území (úžitkové umenie, zberateľstvo naviazané na históriu a tradície obce/lokality), • Podpora aktivít súvisiacich s digitalizáciou kultúrneho dedičstva v súvislosti so vzdelávaním odbornej a laickej verejnosti (workshopy, semináre, konferencie)	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	Max. 15 bodov

Bratislavský samosprávny kraj

Tab.č. 5: Kritériá hodnotenia žiadostí pre oblasť 5. *Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva*:

KRITÉRIUM	ZLOŽKY KRITÉRIÍ	BODOVÉ HODNOTENIE	MAX. POČET BODOV
1 Význam projektu	• Obnova má význam z hľadiska zachovania kultúrneho dedičstva lokality, regiónu, kraja • Obnova prispeje k skultivovaniu verejného priestoru	Hodnotenie za každú zložku kritéria 10 bodov	max. 20 bodov
2 Kvalita projektovej dokumentácie	• Predkladaný projekt má spracovanú prípravnú a projektovú dokumentáciu, ktorá sa týka obnovy. V prípade evidencie pamiatky v registri ÚZPF PÚSR sa prikladá aj súhlasné stanovisko KPÚ k predkladanej dokumentácii	Maximálne 30 bodov	max. 30 bodov
3 Rozpočet projektu	• Primeranosť, • Hospodárnosť • Viaczdrojové financovanie • Opodstatnenosť jednotlivých nákladových položiek vzhľadom na obsah a povahu projektu	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 20 bodov
4 Schopnosť realizácie projektu	• Projekt má nastavený časový harmonogram obnovy, ktorý je v danom roku realizovateľný • Predkladateľ projektu preukáže schopnosť realizácie projektu predložením predchádzajúcich prác realizovaných v danej oblasti (fotodokumentácia)	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	max. 10 bodov
5 Súlad s cieľmi výzvy	• projekt obnovy alebo jeho častí , ktorý nepresahuje celkový rozpočet 25 000 eur, • Zámerom projektu je obnova umeleckých diel vo verejnom priestore[6] • Zámerom projektu je komplexná obnova pamiatky menšieho rozsahu (kaplnka, kríž, socha, pamätník a pod.)[7] alebo realizovanie jednej ucelenej etapy obnovy časti	Hodnotenie za každú zložku kritéria 5 bodov	Max. 20 bodov

[6] Umelecké diela vo verejnom priestore chápeme ako:
umelecké diela (plastiky, reliéfy, mozaiky, umelecké stvárnenie stropov a pod.), ktoré sú umiestnené na fasádach objektov, v ich bezprostrednom okolí alebo sú súčasťou parkov, záhrad (sochy, fontány, pamätníky a pod.). Umelecké diela situované v interiéri verejných budov akými sú napríklad školy, polikliniky, smútočné domy, sobášne siene, obecné úrady a iné verejné budovy a ich vestibuly, schodiská, vstupné priestory, chodby a pod.. Dobové rozhranie vzniknutého diela medzi rokmi 1945 - 1989.

[7] Pamiatka menšieho rozsahu je pamiatkou, ktorá je úzko previazaná s históriou obce, stále plní svoju pôvodnú funkciu, kvôli ktorej bola vytvorená, je umiestnená voľne v krajine (meste, obci) voľne prístupná verejnosti.

	pamiatky (strecha, fasáda, reštaurovanie súboru dekoratívnych prvkov fasády a pod.) • Zámerom projektu je reštaurovanie hnuteľnej pamiatky (organ, oltár a pod.)		

Kvalita a jedinečnosť projektu v kontexte doručených projektov v danej oblasti podpory sa bude posudzovať v rámci jednotlivých obsahovo príslušných podoblastí podpory, do ktorých sa žiadateľ prihlásil.

11. PROJEKTY NA REZERVNOM LISTE

Na základe § 6 bodu 5. vo VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií v znení VZN č 4/2021 zo dňa 5.11.2021 z rozpočtu BSK. Zastupiteľstvo BSK má možnosť v prípade, ak v rámci niektorej výzvy nebudú z rôznych dôvodov (nepodpísanie zmluvy žiadateľom, nezrealizovanie projektu, vrátenie časti dotácie a pod.) vyčerpané všetky finančné prostriedky, presunúť nevyčerpané finančné prostriedky na projekty v rámci tejto dotačnej schémy, schválené Zastupiteľstvom ako „projekty na rezervnom liste“. **V rámci výzvy pre rok 2023 sa rezervný list vytvárať nebude.**

12. ZMLUVNÉ PODMIENKY

- ✓ BSK uzatvorí so žiadateľom, ktorému sa poskytuje dotácia písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie, ktorej náležitosti sú zadefinované vo VZN č. 5/2020 o poskytovaní dotácií v znení VZN č.4/2021 zo dňa 5.11.2021 z rozpočtu BSK.
- ✓ Zmena účelu projektu, na ktorý sa dotácia poskytuje nie je možná.
- ✓ Realizácia projektov musí na základe tejto výzvy prebehnúť v období **od 1. 7. 2023 do konca kalendárneho roka 2023**.
- ✓ Obdobie oprávnenosti nákladov musí spadať do obdobia **od vyhlásenia výzvy do konca kalendárneho roka 2023.**

12.1. Poskytnutie dotácie ako minimálna pomoc (de minimis)

V prípade, že bude žiadosť úspešného žiadateľa posúdená zo strany Úradu BSK ako poskytnutie minimálnej pomoci (de minimis), bude žiadateľ o tejto skutočnosti informovaný a bude vyzvaný na povinné doplnenie všetkých informácií súvisiacich s prijatím akejkoľvek inej pomoci de minimis prijatej na základe nariadení alebo na základe iných predpisov Európskej únie o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.

Takýto žiadateľ je zároveň povinný predložiť BSK vyhlásenie o tom, že:

a) sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
b) nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik podľa článkov 2 odsekov 2 nariadenia komisie č. 1407/2013; Ak príjemca patrí do skupiny podnikov, predloží údaje o pomoci prijatej v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.

V prípade fúzií alebo sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

13. ZÚČTOVANIE POSKYTNUTEJ DOTÁCIE

Na základe VZN BSK č. 4/2021, ktorým sa mení a dopĺňa VZN BSK č. 5/2020 §14 ods. 2 znie nasledovne: Príjemca dotácie je povinný elektronickou formou prostredníctvom elektronického portálu na podávanie žiadostí :

a) zúčtovať dotáciu podľa podmienok uvedených v zmluve do 60 dní od termínu realizácie projektu, ale nie neskôr ako 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
b) priložiť fotokópiu účtovných dokladov o čerpaní finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie (napr. faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, výpisy z bankového účtu),
c) priložiť fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu,
d) priložiť dokumentáciu o propagácii BSK,
e) iné, uvedené v príslušnej výzve a zmluve.

14. SPÔSOB PROPAGÁCIE

Úspešný žiadateľ, v závislosti od charakteru projektu, zrealizuje propagáciu finančnej podpory BSK informovaním verejnosti, a to nasledujúcim spôsobom:

1. na sociálnych sieťach, web stránke žiadateľa a vo všetkých tlačových materiáloch pojednávajúcich o podporenom projekte v súlade s dizajn manuálom,
2. uvedením BSK ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch, v prípade TV a rádio spotov s použitím vety: „Tento projekt finančne podporil Bratislavský samosprávny kraj“ na konci spotu,

3. v prípade podujatí súvisiacich s projektom v ich úvode a v závere,
4. umiestnením loga BSK na finančne podporovanom predmete alebo nosiči,
5. verbálnou propagáciou na udalostiach týkajúcich sa podporovaného projektu,
6. umiestnením propagačných materiálov počas sprievodného podujatia na viditeľnom mieste (Tieto materiály budú zapožičané a prevzaté na Úrade BSK. Prevzatie je možné si dohodnúť na adrese propagacia@region-bsk.sk).

V prípade projektov zameraných na rekonštrukciu alebo stavbu žiadateľovi okrem bodov č. 1. – 6. navyše zabezpečí bod č.7:

7. trvalým umiestnením informačnej tabule na viditeľnom mieste realizácie projektu, a to od podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie (tabuľu, vyrobenú z hliníka vo formáte A3, A2 alebo A1 zabezpečuje BSK. Žiadateľ si vhodný formát vyzdvihne na úrade BSK).

8. úspešný žiadateľ bude informovať kontaktné osoby Oddelenia kultúry Úradu BSK prostredníctvom emailu obsahujúceho informáciu, resp. link o nadchádzajúcej realizácii podujatia, prípadne doručí pozvánku na podujatie/prezentáciu diela.

15. ZVEREJŇOVANIE A PRÍSTUP K INFORMÁCIÁM

Úrad BSK zverejňuje na webovom sídle BSK zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa dotačných schém obsahujúci najmä označenie príjemcu, účel dotácie, sumu žiadanej a sumu poskytnutej dotácie, hodnotenie odborných hodnotiacich komisií v rámci BRDS priebežne, najneskôr však do konca kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

16. SÚVISIACE DOKUMENTY A UŽITOČNÉ LINKY

- ✓ Všeobecne záväzné nariadenie BSK č. 5/2020 o poskytovaní dotácií v znení VZN č. 4/2021 zo dňa 5.11.2021 z rozpočtu BSK.
- ✓ Webová stránka BSK v časti Dotácie - https://bratislavskykraj.sk/urad-bsk/dotacie/, na ktorej nájdete všetky potrebné informácie.
- ✓ Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa – súčasť formulára žiadosti, neprikladá sa ako samostatná príloha.

17. KONZULTÁCIE

- ✓ Bližšie informácie o výzve, ako aj konzultácie k predkladaniu žiadostí o poskytnutie dotácie budú poskytovať pracovníci Oddelenia kultúry Úradu BSK.
- ✓ Otázky týkajúce sa procesu podávania žiadostí, dotačného portálu a formálnych náležitostí žiadostí adresujte na dotacie@region-bsk.sk (Oddelenie dotácií Úradu BSK).
- ✓ Termín osobnej konzultácie je potrebné dohodnúť vopred, pričom platia úradné dni a hodiny pre styk s verejnosťou Úradu BSK.

Konzultačné hodiny:	Pondelok - štvrtok	10:00 – 14:30
	Piatok	10:00 – 12:00

OBLASŤ PODPORY	MENO	TELEFÓN	EMAIL

Bratislavský samosprávny kraj

1. Neprofesionálne umenie	Mgr. art. Andrej Púry	+421 2 4826 4705	andrej.pury@region-bsk.sk
2. Umenie	Mgr. art. Andrej Púry	+421 2 4826 4705	andrej.pury@region-bsk.sk
3. Medziodborové aktivity	Mgr. art. Andrej Púry	+421 2 4826 4705	andrej.pury@region-bsk.sk
4. Pamäťové, fondové a zbierkové aktivity	doc. Mgr. art. Svetlana Waradzinová	+421 2 4826 4399	svetlana.waradzinova@region-bsk.sk
a. Ochrana hmotného kultúrneho dedičstva	doc. Mgr. art. Svetlana Waradzinová	+421 2 4826 4399	svetlana.waradzinova@region-bsk.sk