Príloha č. 2

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja

Všeobecne záväzné nariadenie
Bratislavského samosprávneho kraja

č. 4/2021

zo dňa 5.11.2021

ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotáciíz rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja

Bratislava
november 2021

Všeobecne záväzné nariadenie
Bratislavského samosprávneho kraja

č. 4/2021
zo dňa 05.11.2021

ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja

Zastupiteľstvo Bratislavského samosprávneho kraja podľa §11 ods. 2 písm. a) a § 8 ods. 1zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a § 8 ods. 5 v spojení s ods. 4 zákona č. 583/2004

Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákonom č. 357/2015

Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

Čl.1

Všeobecne záväzné nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 5/2020 zo dňa 11.11.2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja sa mení a dopĺňa takto:

1. § 2 bod n) sa nahrádza nasledovným znením:
n) Oblasť podpory – konkrétna časť dotačnej schémy viažuca sa na strategickú oblasť podpory, na ktorú odkazuje výzva,

2. v § 2 sa dopĺňa písm. o) a p), ktoré znejú nasledovne :
o) Podoblasť podpory – presné členenie a špecifikácia oblasti podpory,

p) Rezervný list – zoznam projektov v rámci oblasti podpory dotačnej schémy, ktoré získali potrebný počet bodov v zmysle § 10 ods.2, bodu 2.1, písm. b tohto nariadenia, a počtom ktorým sa umiestnili v škále úspešného bodového hodnotenia bez pridelenia dotácie z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov pre danú oblasť podpory.

3. § 5 písm. b) znie nasledovne:
b) Podpora všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, podpora podnikania a zamestnanosti v prípade, ak je žiadateľom právnická osoba podľa § 4 ods. 1 písm. b – e) tohto nariadenia.

4. § 6 ods. 2 znie nasledovne:

Percentuálne podiely a maximálna výška dotácie pre jednotlivé dotačné schémy sú nasledovné:

	DOTAČNÁ SCHÉMA	Podiel na dotačnom programe	*Maximálna výška dotácie*
	INDIVIDUÁLNE DOTÁCIE	**31%, max však 500. tis. €**	***5 000 €***
BRDS	**KULTÚRA**	**23%**	***15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)***
	ŽIVOTNÉ PROSTREDIE, ROZVOJ VIDIEKA a TURIZMUS	**23%**	***15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)***
	ŠPORT A MLÁDEŽ	**23%**	***15 000 € (investičné projekty) 8 000 € (ostatné projekty)***
		100%	

V prípade, že výška finančných prostriedkov pre dotačnú schému „Individuálne dotácie“ presiahne po prerozdelení sumy určenej pre dotačné schémy v zmysle § 6 ods. 1 tohto nariadenia v danom roku 500 000 tis. EUR, potom suma, o ktorú táto schéma prekročila 500 000,- tis. EUR, bude prerozdelená rovnomerne do všetkých ostatných schém BRDS.

5. § 6 ods. 5 znie nasledovne:

5. Ak z objektívny dôvodov (napr. nepodpísanie zmluvy žiadateľom, nezrealizovanie projektu, vrátenie časti dotácie a pod.), nebude v rámci niektorej výzvy dotačnej schémy vyčerpaný finančný limit na jednotlivú oblasť podpory dotačnej schémy, presunie sa táto nevyčerpaná časť pomerne na nepodporené projekty na rezervnom liste k príslušnej oblasti podpory dotačnej schémy, ak takých projektov niet, môže sa nevyčerpaný finančný limit presunúť pomerne medzi projekty v rezervnom listek oblastiam podpory zostávajúcich dotačných schém

6. § 7 ods. 4 znie nasledovne:

4. Žiadosť musí byť úplne a riadne vyplnená v zmysle vyhlásenej výzvy a podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa.

7. § 7 ods. 5 až ods. 10 znejú nasledovne:

Žiadosť v elektronickom systéme musí obsahovať povinné prílohy podľa typu žiadateľa:

a) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bankového účtu nie starší ako 3 mesiace ku dňu zaregistrovania žiadosti),

b) čestné vyhlásenie žiadateľa, že ku dňu podania žiadosti:
   1. žiadateľ má ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky voči štátu.
      a. Inšpektorát práce
      b. Sociálna poisťovňa

c. všetky zdravotné poisťovne - Všeobecná ZP, Union ZP, Dôvera ZP;

2. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nemá daňové nedoplatky;

3. žiadateľ ku dňu podania žiadosti nie je v konkurze, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku;

4. proti žiadateľovi nie je ku dňu podania žiadosti vedené exekučné konanie;

5. žiadateľ nemá uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie *(týka sa len trestne zodpovedných právnických osôb)*.

6. Žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti záznam v registri trestov, okrem žiadateľa, ktorým je obec, mesto a mestská časť

c) doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníkanehnuteľnosti, ak je predmetom žiadosti dotácia na rekonštrukciu, opravu alebo technické zhodnotenie nehnuteľnosti,

d) súhlasné stanovisko príslušného pamiatkového úradu, ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt,

e) iné doklady špecifikované v príslušnej výzve.

6. Prílohy uvedené v ods. 5 tohto článku pod písmenami a) a b) žiadateľ prikladá vždy, t.j. kukaždej žiadosti.

7. Prílohy uvedené v tomto článku v ods. 5 pod písmenami c) d) a e) žiadateľ prikladá, ak je splnená podmienka, definovaná v danom písmene c) d) a e).

8. Ak BSK nemá možnosť overiť si údaje o žiadateľovi na prístupných portáloch (napr. OverSi), je žiadateľ o poskytnutie dotácie povinný na vyžiadanie tieto doklady doložiť, a to v termíne určenom vo výzve na doloženie dokladov, ktorá nesmie byť kratšia ako5 pracovných dní.

9. Výzvou môže byť určená lehota na doplnenie dokladov, ak žiadateľ nesprávne nahrá všetky, povinné prílohy. Žiadosť, ktorá nespĺňa predpísané náležitosti a nie je doplnenádo lehoty stanovenej vo vyzve na doplnenie, nebude posudzovaná.

10. Úspešný žiadateľ vykoná propagáciu BSK spôsobom upraveným vo výzve a v zmysle príslušných ustanovení zmluvy o poskytnutí dotácie.

8.v § 7 sa ruší ods. 11. a 12.

9. §11 znie nasledovne:

Úrad BSK zverejňuje na webovom sídle BSK zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa dotačných schém obsahujúci najmä označenie príjemcu, účel dotácie, sumu žiadanej a sumu poskytnutej dotácie, najneskôr však do konca kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

10. §14 ods. 2 znie nasledovne:

Príjemca dotácie je povinný elektronickou formou prostredníctvom elektronického portálu napodávanie žiadostí :

a) zúčtovať dotáciu podľa podmienok uvedených v zmluve do 60 dní od termínu realizácie projektu, ale nie neskôr ako 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
b) priložiť fotokópiu účtovných dokladov o čerpaní finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie (napr. faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, výpisy z bankového účtu),
c) priložiť fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu,
d) priložiť dokumentáciu o propagácii BSK,
e) iné, uvedené v príslušnej výzve a zmluve.

Čl. 2

Platnosť a účinnosť nariadenia

1. Toto nariadenie bolo schválené Zastupiteľstvom BSK dňa 5. 11. 2021uznesením č. 414/2021.

2. Toto nariadenie nadobúda platnosť dňom vyhlásenia, a to jeho vyvesením na úradnej tabuli BSK. Zároveň sa zverejňuje na webovej stránke BSK.

3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli BSK.

V Bratislave, dňa 10. 11. 2021

Mgr. Juraj Droba, MBA, MA

predseda
Bratislavského samosprávneho
kraja